

**蔵の街サマーフェスタ 2024**  
**各種スケジュール・役割内容等について**

< 8月2日（金） > 準備

- 時 間： 14：00～16：00未定  
集合場所： 山車会館前広場  
駐 車 場： 栃木市役所・東武立体駐車場  
内 容： 市有のテントなどの運搬、搬入  
備 考： ・軍手やグリップグローブをご持参ください  
・テント運搬にトラック4～5台必要となりますので、ご協力いただける方はお申し出ください（トラックは山車会館前広場に乗り入れてください）

< 8月3日（土） > 準備

- 時 間： 9：00～（11：00頃終了予定）  
集合場所： 蔵の街第一駐車場（コエド広場隣）  
駐 車 場： 警察署跡地  
内 容： フードコートテントの設置 他  
備 考： ・軍手やグリップグローブをご持参ください

< 8月4日（日） > 開催当日

- 時 間： 12：00集合（22：00頃終了予定）  
12：05 YEG朝礼 ・ 21：45 全体終礼  
集合場所： 山車会館前広場  
駐 車 場： 会議所北側駐車場、下都賀庁舎駐車場  
内 容： スタッフスケジュールの通り  
備 考： ・動きやすい服装で、汗拭きタオル、帽子など持参  
・YEGの荷物置き、ドリンク配付は、山車会館前広場の本部に設置予定

< 8月5日（月） > 片付け

- 時 間： 9：00～（11：00頃終了予定）  
集合場所： 蔵の街第一駐車場（コエド広場隣）  
駐 車 場： 警察署跡地  
内 容： フードコートテントの設置 他  
備 考： ・軍手やグリップグローブをご持参ください  
・テント運搬にトラック4～5台必要となりますので、ご協力いただける方はお申し出ください（トラックは山車会館前広場に乗り入れてください）

## 役割内容表

役割	内容
車道整備	交通規制開始時、路上に出ないように注視。出そうな人がいれば制止対応。
発電機移動・回収	山車会館から対象エリアの発電式ライト設置図に基づき、移動させる。 祭り終了後、21：30 までに山車会館前広場へ戻す。
下都賀庁舎（東中） 駐車場整備 人員：2名	最初は、下都賀庁舎駐車場の整備。入口1名、奥側1名で連携し対応。（市職員も2名常駐） 下都賀庁舎駐車場が満車になったら、まずは本部へ連絡。 その後、東中学校へ移動し、駐車場整備。（下都賀庁舎駐車場は、市職員に任せる） いずれも空いている場所を指示する程度。 東中学校も満車になったら本部へ連絡。
中央小学校 駐車場整備 人員：2名	下都賀庁舎駐車場・警察署跡地駐車場が満車になったら開放する。 タイミングは本部から指示あり。それまで、駐車場看板付近で待機。 入口1名、奥側1名で連携し対応。空いている場所を指示する程度。 満車になったら本部へ連絡。
きららの杜 楽習館 駐車場整備 人員：2名	踊り団体・シルバー人材センター・近隣店舗従業員専用駐車場。 入口1名、奥側1名で連携し対応。 いずれの団体も「駐車許可証」が発行されているので、入口で提示していただいてから、入庫させるようにしてください。 踊り団体は、各団体1台限定（例外として、五家英子とみんなで踊ろう会は15台）。踊り団体専用の場所（駐車場西側）がありますので、そこまで誘導してください。 シルバー及び近隣店舗従業員は駐車場東側が指定されています。
文化会館 （駐車場・館内案内） 人員：3名	館内案内係1名、駐車場2名で対応 館内案内係はeスポーツ運営会社の指示に従ってください。 駐車場は、空いている場所を指示する程度。 満車になったら本部へ連絡。

役割	内容
本部・演者対応	<p>受付、タイムキーパー、演者対応を行う。</p> <p><u>受付</u>：演者からCD受け取り、音響に渡す。演者にプラカードとペンライトを渡す。</p> <p><u>タイムキーパー</u>：スケジュールの進捗状況を確認。状況次第で、司会に伝達し、スケジュールに合致するよう調整を図る。</p> <p><u>演者対応</u>：演者控え状況の把握、ステージへの送り出し、遅れている演者への連絡などを行う。</p>
Y E Gブース	PR委員会の指示に従ってください
スケボーランプ	(株)MK Auto engineer (小沼さん) の指示に従ってください
線香花火・灯ろう流し	親会（大橋）の指示に従ってください
蔵踊り+天の川	カーニバル委員会の指示に従ってください
フードコート ごみ捨て 人員：3名	<p>21：45 にフードコート東側のごみ集積所に収集車が来ますので、21：35 には現地においてください。</p> <p>収集車が来たら、指示に従い、ごみを運搬してください。</p>
エリア雑踏警備	<p>体調不良者や不審者の対応、会場案内など</p> <p>何かあれば本部へ連絡。</p>
本部他委員会補助	<p>なるべく本部周辺においてください。</p> <p>本部や他委員会の人員不足時や有事の際に対応。</p>

※ご参加いただけるメンバーでLINEグループを作成します。

※有事の際や委員会内で欠員が生じた場合など、LINEグループで発信又は本部（カーニバル委員会、東郷事務局）にご連絡ください。